



PERÚ

Ministerio  
de Educación

# PEI de la IEI

**2024**

**2026**

**304 de**

**Pongobamba**



# **PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL**

## **I.-DATOS DE LA IE:**

<b>DRE</b>	<b>Cusco</b>	<b>UGEL</b>	<b>Urubamba</b>
<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA</b>	<b>304</b>	<b>Dirección de la I.E</b>	<b>Pongobamba</b>
<b>CODIGO MODULAR</b>	<b>0732578</b>	<b>código del local</b>	
<b>DIRECTORA ( e )</b>	<b>Carmen Villar Velarde</b>	<b>Periodo de vigencia</b>	<b>2024 al 2026</b>
<b>PERSONAL DOCENTE</b>	<b>Carmen Masis Bravo</b>		

## **II.-IDENTIDAD:**

### **A. Misión:**

Somos una institución educativa Inicial de gestión pública N° 304, rural, multigrado, ubicado en la comunidad de Pongobamba del distrito de Chinchero de la provincia de Urubamba, región del Cusco con una población escolar de habla bilingüe quechua y castellano, brindamos una atención integral a niños de 3 a 5 años de edad con aspiraciones de ser profesionales , así mismo cuenta con padres de familia que provienen de familias dedicadas a la actividad agrícola, ganadera, artesanal y comerciante , comprometidos con la educación de sus hijos, cuyo objetivo es lograr aprendizajes significativos , inculcando valores , respetando su identidad cultural , costumbres y creencias, la comunidad de Pongobamba se localiza en el distrito de Chinchero, provincia de Urubamba, departamento del Cusco, y se caracteriza por ser un lugar con un destino turístico imperdible que combina historia, tradición, y belleza natural en un entorno donde las raíces indígenas se entrelazan con la vida moderna.

## **B. Visión:**

Al 2026 la institución educativa N.º 304 de la comunidad de Pongobamba apuesta por un servicio educativo eficiente basada en el principio de inclusión e interculturalidad con un enfoque holístico, desarrollando su autoestima y conciencia social basada en el respeto, honestidad, responsabilidad la solidaridad, la conservación y cuidado del ambiente donde los niños sean ciudadanos con derechos y responsabilidades, empáticos, democráticos garantizando una calidad de vida y que contribuyan a la mejora de su comunidad en concordancia con su cultura y los avances mundiales basados en el perfil de egreso del CNEB, así mismo cuenta con personal docente actualizado y comprometido a desarrollar en los niños sus potencialidades y actúen en función al avance científico y tecnológico que les permita enfrentar los desafíos del mundo competitivo.

## **C. Valores:**

1. **La Ética**, que inspira una educación promotora de los valores de paz, solidaridad, justicia, libertad, honestidad, tolerancia, responsabilidad, trabajo, verdad y pleno respeto a las normas de convivencia; que fortalece la conciencia moral individual y hace posible una sociedad basada en el ejercicio permanente de la responsabilidad ciudadana.
2. **Equidad**, que garantiza a todos iguales oportunidades de acceso, permanencia y trato en un sistema educativo de calidad.
3. **La inclusión**, que incorpora a las personas con discapacidad, grupos sociales excluidos, marginados y vulnerables, especialmente en el ámbito rural, sin distinción de etnia, religión, sexo u otra causa de discriminación, contribuyendo así a la eliminación de la pobreza, la exclusión y las desigualdades.
4. **La calidad**, que asegura condiciones adecuadas para una educación integral, pertinente, abierta, flexible y permanente.
5. **La democracia**, que promueve el respeto irrestricto a los derechos humanos, la libertad de conciencia, pensamiento y opinión, el ejercicio pleno de la ciudadanía y el reconocimiento de la voluntad popular; y que contribuye a la tolerancia mutua en las relaciones entre las personas y entre mayorías y minorías así como al fortalecimiento del Estado de Derecho.
6. **La interculturalidad**, que asume como riqueza la diversidad cultural, étnica y lingüística del país, y encuentra en el reconocimiento y respeto a las diferencias, así como en el mutuo conocimiento y actitud de aprendizaje del otro, sustento para la convivencia armónica y el intercambio entre las diversas culturas del mundo.
7. **La conciencia ambiental**, que motiva el respeto, cuidado y conservación del entorno natural como garantía para el desenvolvimiento de la vida.
8. **La creatividad y la innovación**, que promueven la producción de nuevos conocimientos en todos los campos del saber, el arte y la cultura.

### III.-PROPUESTA PEDAGOGICA:

La institución educativa 304 de Pongobamba según el CNEB que contiene los aprendizajes que se espera que los niños y niñas logren durante su formación básica, en concordancia con los fines y principios de la educación peruana, los objetivos de la Educación Básica y el proyecto educativo nacional, establece el trabajo por competencias la misma que ha de ser trabajada, a través de la planificación de las unidades didácticas, que permitirán el logro de aprendizajes que se espera en este nivel y ciclo correspondiente con la finalidad de mejorar la calidad educativa en nuestra institución.

Los niños y niñas son sujetos de derechos aun cuando se encuentran en proceso de desarrollo y maduración. Son seres individuales, aunque dependientes de la madre, padre o adulto cuidador, conocen el mundo que lo rodea a través de la exploración, comunicándose e interrelacionados de acuerdo a sus posibilidades e iniciativas, aprende a través del juego y el establecimiento de relaciones interpersonales basadas en el respeto y la seguridad física y afectiva. También son sujetos de acción más que reacción, con capacidades de percibir, moverse, comunicarse, relacionarse en el entorno y aprender. E igualmente son sujetos abiertos al mundo con iniciativa y una actitud de apertura e interés hacia el medio que lo rodea.

En este sentido nuestra institución brindará una educación teniendo en cuenta los principios de la educación inicial, ofreciendo espacios educativos que promueven la libertad y el protagonismo de los niños, donde se integran elementos u objetos provocadores, que permiten surgir nuevos intereses por explorar, de igual forma se propiciará un ambiente de respeto, buen trato, calidez, con interacciones positivas, seguridad, permitiendo su desenvolvimiento en diversos escenarios de la vida cotidiana. Así mismo las docentes son y seguirán siendo guías, que colaboran y acompañan los procesos, desarrollando un rol de observador de las múltiples expresiones de los niños, disponen recursos, lo que documenta para realizar sistematización de las experiencias en el aula y proyectar nuevos desafíos.

Las unidades didácticas son trabajados teniendo en cuenta los 7 enfoques transversales enmarcados en CNEB Los mismos que se programan mensualmente o según el tipo de unidad que se pretende desarrollar y teniendo en cuenta los intereses, necesidades de los niños.

Nuestra Institución, atiende a niños de 3,4 y 5 años, para quienes se realiza programaciones teniendo en cuenta la edad, sus intereses necesidades, estilos y ritmos de aprendizaje, como también, se toma en cuenta los diversos problemas medio ambientales que se presentan en nuestro entorno y los niños conozcan y sepan actuar, frente a estos problemas con esfuerzo, esmero y sobre todo actúen conscientemente para lograr un desarrollo sostenible para las generaciones que se vienen.

Así mismo se desarrolla actividades que permitan el movimiento corporal y el conocimiento del mismo, para un desarrollo integral, así como darles oportunidad de exploración de su medio, que les permita conocer su entorno y lo que les ofrece, y poder resolver situaciones que permita mejorar su forma de vida.

#### IV.-PROPUESTA DE GESTION:

En la estructura del sistema educativo, la I.E es la primera y principal instancia de gestión educativa descentralizada y tiene como finalidad el logro de los aprendizajes y la formación integral de los estudiantes. En ese sentido, cumple un rol fundamental en la entrega del servicio que busca cumplir con las demandas de los estudiantes, sus familias y la comunidad. De esta manera, la I.E se ubica en una cadena de acciones interinstitucionales y un flujo de retroalimentación que inician y terminan con ella.

La identificación de los Procesos de la Institución Educativa es una herramienta que apunta a lograr eficiencia y autonomía en la gestión de la I.E. Brinda posibilidades de mejora en la organización, distinguiendo funciones, actividades, responsabilidades y estableciendo objetivos claros que aseguren la calidad de los aprendizajes. La gestión por procesos en la I.E permite identificar todo aquello que constituye su quehacer cotidiano, visibilizando la suma esfuerzos de la comunidad educativa para completar un proceso total, más que una actividad que depende de una función en particular.

La institución educativa desarrolla una gestión por procesos cuando identifica y organiza sus actividades y tareas para alcanzar sus objetivos y lograr los aprendizajes de los estudiantes. La gestión por procesos supone revisar constantemente el trabajo realizado en todas las áreas u órganos de la IE, permitiendo resolver problemas de manera pertinente en busca de la mejora continua. Además, establece responsabilidades que involucran a la comunidad educativa a fin trabajar de manera articulada y participativa. En ese sentido, la gestión por procesos en la IE se aleja de una dinámica por funciones y se identifica con una organización integrada y dinámica que se distingue por su desempeño al brindar un servicio educativo de calidad.

Niveles de Proceso:

Los niveles de los procesos se refieren al desarrollo y desagregación de cada proceso en la cadena de valor. Cada proceso principal se compone de procesos más específicos de nivel 0 y las actividades de estos corresponden a un nivel 1. Una forma de identificar los niveles de los procesos es como sigue:

**Procesos**

**Procesos de nivel 0**

**Sub procesos de nivel 1**

estratégicos		
Dirección y liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar planeamiento institucional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con PEI elaborado con la participación de la comunidad educativa (Equipo directivo, docentes, estudiantes y madres de familia).</li> <li>• Tienen un PCI que oriente los procesos pedagógicos a través de la diversificación curricular.</li> <li>• Tiene un PAT que establece a actividades anuales en función a los compromisos de gestión escolar.</li> <li>• Posee un RI que establece las funciones derechos, sanciones y estímulos de los integrantes de la comunidad educativa.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar relaciones interinstitucionales y comunitarias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementa proyectos y programas de instituciones públicas y privadas considerando los objetivos de la I.E</li> <li>• Promueve alianzas interinstitucionales y/o comunitarias para alcanzar los objetivos de la I.E</li> <li>• Realiza e implementa acuerdos de beneficio mutuo con organizaciones y/o representantes de la comunidad.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar gestión escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realiza de forma oportuna y pertinente las acciones de monitoreo a las actividades de los procesos que se desarrollan en la I.E</li> <li>• Evalúa los resultados del funcionamiento de la I.E reconociendo sus avances y limitaciones.</li> <li>• Implementa mecanismos y estrategias de mejora continua del funcionamiento de la I.E garantizando la sostenibilidad del servicio educativo prestado.</li> <li>• Brinda información en forma periódica a la comunidad educativa acerca de los resultados de aprendizaje y gestión de la I.E</li> </ul>
Desarrollo pedagógico y convivencia escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar la matrícula</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiza y realiza oportunamente el proceso de matrícula, brindando información acerca de la trayectoria escolar de las y los estudiantes.</li> <li>• Organiza y realiza oportunamente el proceso de ratificación de la matrícula, asegurando la permanencia de las y los estudiantes.</li> <li>• Asegura la permanencia del estudiante en el sistema educativo, mediante la atención oportuna durante el recibimiento y otorgamiento de traslados.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar condiciones para la gestión de los aprendizajes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiza y realiza oportunamente el proceso de matrícula, brindando información acerca de la trayectoria escolar de las y los estudiantes.</li> <li>• Organiza y realiza oportunamente el proceso de ratificación de la matrícula, asegurando la permanencia de las y los estudiantes.</li> <li>• Organiza y verifica la distribución de espacios para asegurar los procesos pedagógicos.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer el desempeño docente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementa estrategias de trabajo colegiado permanentes entre los docentes de la I.E</li> <li>• Realiza investigaciones e innovación pedagógica relacionados a la gestión de los aprendizajes y gestión escolar.</li> <li>• Implementa acciones de acompañamiento y monitoreo pedagógico para mejorar la gestión de los aprendizajes.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar los aprendizajes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegura y garantiza la realización de las sesiones de aprendizaje, considerando la secuencia didáctica y utilizando estrategias pedagógicas.</li> <li>• Implementa actividades de refuerzo escolar a estudiantes que muestran dificultades de aprendizaje.</li> <li>• Realiza acciones de tutoría o acompañamiento integral al estudiante.</li> <li>• Evalúa el rendimiento y desempeño de sus estudiantes, en función a los aprendizajes esperados.</li> <li>• Emite de manera oportuna registros y certificados del aprendizaje de los estudiantes.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar la convivencia escolar y la participación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con un Comité de Tutoría que establece de manera consensuada normas de convivencia que forman parte del Reglamento Interno.</li> <li>• Desarrolla estrategias y espacios para brindar soporte emocional y protección a las y los estudiantes y a la comunidad educativa.</li> <li>• Cuenta con espacios que promueven la participación y organización estudiantil (Municipio escolar, consejo estudiantil y otros).</li> <li>• Cuenta con mecanismos para involucrar a las familias en el aprendizaje de sus hijos (Escuela de padres, reuniones de atención personalizada, actividades por el inicio del año escolar).</li> </ul>

Soporte al funcionamiento de la IE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar los recursos humanos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiza y supervisa la jornada laboral del personal para garantizar la provisión del servicio educativo.</li> <li>• Acompaña y monitorea el desempeño laboral del personal de la IE para identificar fortalezas y debilidades.</li> <li>• Gestiona e implementa actividades relacionadas al fortalecimiento de capacidades del personal de la IE para la mejora de la calidad del servicio educativo.</li> <li>• Controla y reporta de forma oportuna el cumplimiento de la jornada laboral del personal.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conservar infraestructura y servicios básicos y complementarios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiza e implementa acciones de limpieza y mantenimiento de los servicios básicos e infraestructura, garantizando espacios saludables.</li> <li>• Realiza, administra y evalúa la implementación de servicios complementarios.</li> <li>• Adopta medidas de seguridad y/o gestión del riesgo de desastres en la I.E</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar los bienes, recursos y materiales educativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con información sobre la cantidad y estado de los bienes, recursos y materiales educativos, informando acerca de las altas y bajas.</li> <li>• Implementa mecanismos y procedimientos para la distribución y preservación de los bienes, materiales y recursos educativos.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar recursos económicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programa y ejecuta los gastos de la I.E de manera planificada garantizando una gestión transparente</li> </ul>

## V.-DIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA.

### 1. DIAGNOSTICO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA:

ANALISIS DEL NIVEL DE IMPLEMENTACION DE LAS CONDICIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA I.E	
GESTIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Programación del 100% de horas pedagógicas mínimas anuales en la calendarización.</li> <li>✚ Que las dos semanas de planificación permitirán realizar un trabajo colegiado.</li> <li>✚ A la mitad de periodo lectivo será tomado para realizar un balance sobre el cumplimiento de las horas efectivas de trabajo.</li> <li>✚ El horario de los actores educativos se encuentra inmerso en el reglamento interno.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Calendarización que no se ajusta a la realidad de la institución educativa.</li> <li>✚ Que se interrumpa el segundo trimestre del año lectivo.</li> <li>✚ Padres de familia poco comprometidos en el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> </ul>

- ✚ Directivo con conocimiento de las etapas del programa de mantenimiento de los locales educativos.
- ✚ La I. E cuenta con un plan de gestión de riesgo.
- ✚ Se gestionó con el centro salud de....., para que pueda compartir las actividades que tiene programado realizar con los miembros de la comunidad educativa.
- ✚ Que se cuenta con documentos actualizados en la carpeta de Qali Warma.
- ✚ Se realizó la convocatoria oportuna sobre el inicio de matrícula de los estudiantes del nivel primario.
- ✚ Se atendió los traslados en forma inmediata a la presentación de los documentos pedidos.
- ✚ Los miembros de la APAFA realizaron su primera reunión una vez culminada el proceso de matrícula.
- ✚ La mayoría de padres de familia acudieron a ratificar la matricula antes del inicio del año escolar.
- ✚ Se reservaron dos vacantes por aula con necesidades educativas especiales (NEE) asociadas a la discapacidad leve o moderado hasta por 15 días calendario a partir del inicio de la matrícula.
- ✚ Conocimiento por parte del directivo en la conformación de las diferentes comisiones de trabajo.
- ✚ Padres de familia que son partes del terna apoyan incondicionalmente a recibir los cuadernos de trabajos que fueron entregados por el especialista de la UGEL.
- ✚ Se cuenta la mayoría de los cuadernos de trabajo de las áreas fundamentales.

- ✚ Carencia de materiales para implementar la fase de soporte emocional.
- ✚ Algunos Padres de familia que no autorizan a sus hijos a participar en las diferentes campañas.
- ✚ No cuenta con infraestructura adecuada para la implementación de quioscos, cafeterías y comedor escolar.
- ✚ El clima (lluvias intensas) no permitió que se coloque mayor cantidad de afiches.
- ✚ Pocos padres de familia cuentan con información de alergias, medicación y enfermedades existentes de sus hijos.
- ✚ Pocos padres de familia del primer grado presentaron documentos en el mes de enero y febrero.

GESTIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS ORIENTADA AL  
SOSTENIMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO OFRECIDO POR LA  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

- ✚ Programación del 100% de horas pedagógicas mínimas anuales en la calendarización.
- ✚ Que los tres bloques de semanas de gestión permitirán realizar un trabajo colegiado.
- ✚ A la mitad de periodo lectivo será tomado para realizar un balance sobre el cumplimiento de las horas efectivas de trabajo.
- ✚ El horario de los actores educativos se encuentra inmerso en el reglamento interno.
- ✚ Directivo con conocimiento de las etapas del programa de mantenimiento de los locales educativos.
- ✚ La I. E cuenta con un plan de gestión de riesgo.
- ✚ Se gestionó con el centro salud de Chinchero, para que pueda compartir las actividades que tiene programado realizar con los miembros de la comunidad educativa.
- ✚ Que se cuenta con documentos actualizados en la carpeta de Qali Warma.
- ✚ Se realizó la convocatoria oportuna sobre el inicio de matrícula de los estudiantes del nivel primario.
- ✚ Se atendió los traslados en forma inmediata a la presentación de los documentos pedidos.
- ✚ Los miembros de la APAFA realizaron su primera reunión una vez culminada el proceso de matrícula.
- ✚ La mayoría de padres de familia acudieron a ratificar la matrícula antes del inicio del año escolar 2024
- ✚ Se reservaron dos vacantes por aula con necesidades educativas especiales (NEE) asociadas a la discapacidad leve o moderado hasta por 15 días calendario a partir del inicio de la matrícula.
- ✚ Conocimiento por parte del directivo en la conformación de las diferentes comisiones de trabajo.
- ✚ Padres de familia que son partes del terna apoyan incondicionalmente a recibir los cuadernos de trabajos que fueron entregados por el especialista de la UGEL.
- ✚ Se cuenta la mayoría de los cuadernos de trabajo de las áreas fundamentales.

- ✚ Calendarización que no se ajusta a la realidad de la institución educativa.
- ✚ Que se interrumpa el segundo trimestre del año lectivo.
- ✚ Padres de familia poco comprometidos en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- ✚ Carencia de materiales para implementar la fase de soporte emocional.
- ✚ Algunos Padres de familia que no autorizan a sus hijos a participar en las diferentes campañas.
- ✚ No cuenta con infraestructura adecuada para la implementación de quioscos, cafeterías y comedor escolar.
- ✚ El clima (lluvias intensas) no permitió que se coloque mayor cantidad de afiches.
- ✚ Pocos padres de familia cuentan con información de alergias, medicación y enfermedades existentes de sus hijos.
- ✚ Pocos padres de familia del primer grado presentaron documentos en el mes de enero y febrero.

GESTIÓN DE LA PRACTICA PEDAGÓGICA ORIENTADA AL LOGRO DE LOS APRENDIZAJES PREVISTOS EN EL PERFIL DE EGRESO DEL CNEB

- ✚ Directivo comprometido con el soporte y apoyo en el desempeño de los docentes, desde la planificación curricular, la conducción de los aprendizajes hasta el uso de los recursos y materiales educativos.
- ✚ Directivo comprometido en aplicar estrategias de acompañamiento, como visitas en el aula, grupos de interaprendizaje, talleres entre otros.
- ✚ Docentes comprometidos en participar del trabajo colegiado.
- ✚ Directivo conocedor del protocolo para realizar el monitoreo al personal docente.
- ✚ Directivo y docentes comprometidos garantizan que los estudiantes reciban orientación y acompañamiento socio-efectivo, para ello cuentan con su plan anual de tutoría.
- ✚ Docentes comprometidos con el trabajo con familias, donde planifican las jornadas y encuentros familiares, para ello se realizaran al menos 3 actividades con padres de familia.

- ✚ Ausencia de una secretaria para el apoyo en la documentación de dirección y atención a padres de familia.
- ✚ Carencia de experiencia en utilizar las rubricas de observación en el aula para recoger información sobre el desempeño de los docentes.
- ✚ El exceso de documentación dificulta realizar mayor cantidad de monitoreo.
- ✚ La mayoría de los docentes tienen poco conocimiento de los protocolos de intervención en caso de violencia.
- ✚ Directivo y docentes presentan algunas dificultades para las adaptaciones curriculares, de acceso y pedagógicas para el logro de los aprendizajes.
- ✚ Carencia de cultura evaluativa en la institución educativa.
- ✚ Docente con poco conocimiento en cuanto a la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa.

GESTIÓN DEL BIENESTAR ESCOLAR QUE PROMUEVE EL  
DESARROLLO INTEGRAL DE LAS Y LOS ESTUDIANTES.

- ✚ Directivo y docentes conocedores de la importancia de motivar y crear relaciones armoniosas entre todos los integrantes de la comunidad educativa.
- ✚ Docentes comprometidos para trabajar con los padres de familia el fortalecimiento del respeto y la democracia.
- ✚ Directivo y docentes responsables comprometido en promover la participación en los diferentes tipos de eventos (juegos florales, hora del código, hackaton, juegos deportivos)
- ✚ Directivo y docentes comprometidos en las diferentes campañas, tomando en consideración el respeto irrestricto de sus derechos, su edad y contexto.
- ✚ Directivo y docentes implementan las normas de convivencia en el reglamento interno, como un capítulo y organizado según la “Según la guía para la elaboración e implementación de las normas de convivencia y las medidas correctivas en la institución educativa desde la disciplina positiva”
- ✚ Directivo y docente comprometido con la difusión de las normas de convivencia a todos los integrantes de la comunidad educativa.
- ✚ Se cuenta con el centro de salud de Chinchero, demuna.
- ✚ La institución educativa cuenta con el libro de registros de incidencia.

- ✚ El comité de TOE, encargada de la implementación de los lineamientos para la gestión de la convivencia escolar, la prevención y la atención de la violencia, desconoce las tres líneas de acción.
- ✚ Algunos padres no apoyan en la participación de sus hijos en las diferentes actividades.
- ✚ Comunidad educativa con poco conocimiento en desarrollar las acciones de sensibilización, reflexión crítica, difusión e información.
- ✚ Existe desconocimiento de los protocolos establecidos en los lineamientos para gestión de la convivencia escolar.

## 2.- DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO CON RELACIÓN A LAS CONDICIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA I.E

COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR 2024	ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO DE LA I.E	
	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<b>GESTIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS ORIENTADA AL SOSTENIMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO OFRECIDA POR LA I.E</b>	Se cuenta con instituciones aliadas para trabajar de manera articulada y cumplir con las horas lectivas planificadas de manera efectiva.	Padres de familia, que escogen a sus profesores, juzgan sin conocerlos a los maestros.
<b>GESTIÓN DE LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA ORIENTADA AL LOGRO DE APRENDIZAJES PREVISTOS EN EL PERFIL DE EGRESOS DE CNEB</b>	Se cuenta con docentes preparadas.	Padres de familia poco acostumbrados a respetar horario de atención, interrumpiendo las sesiones de clases
<b>GESTIÓN DEL BIENESTAR ESCOLAR QUE PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS Y LOS ESTUDIANTES.</b>	Instituciones comprometidas para trabajar diversas actividades, para promover una convivencia escolar armoniosa entre todos los actores educativos.	Padres de familia poco comprometidos en la asistencia a talleres organizados por la institución, en relación a mejorar la convivencia escolar entre todos los actores de la institución educativa.

### 3.- DIAGNÓSTICOS DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DE LA I.E

CGE	ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DE LA I.E	
	RESULTADOS	CAUSAS
<b>DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES</b>	<p>Se ha disminuido la cantidad de estudiantes con logros destacados, en comparación del año 2021 al año 2022.</p> <p>Del mismo modo en el área de Matemáticas, ha decrecido la cantidad de estudiantes que tenían logro destacado, en comparación del año 2021 y 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Inadecuada aplicación del enfoque por competencias.</li> <li>✚ Inadecuado uso de instrumentos de evaluación</li> <li>✚ enfoques de las áreas fundamentales-</li> <li>✚ Poco tiempo para para auto capacitarse.</li> </ul>
<b>ACCESO DE LOS ESTUDIANTES AL SEP HASTA LA CULMINACIÓN DE SU TRAYECTORÍA EDUCATIVA</b>	<p>El número de estudiantes matriculados ha disminuido. Pasando del 2021 al 2022 en un 20 % y mostrando una reducción para el 2022 de % de estudiantes.</p> <p>El número de estudiantes retirados se ha incrementado con respecto al año 2021, que es de un 5 %.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ubicación</li> <li>• Ausencia</li> <li>• Población de migrantes.</li> <li>• Vienen de otras Instituciones Educativas con un nivel bajo de Problemas de Aprendizaje (sin logros de aprendizaje).</li> <li>• Relación profesor – estudiante.</li> </ul>

### VI.- OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y METAS:

#### 1.- OBJETIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA:

CGE	OBJETIVOS INSTITUCIONALES
-----	---------------------------

<p><b>DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Formular el planeamiento institucional de manera participativa promoviendo una gestión orientada hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos, evaluando los procesos para la toma de decisiones oportunas.</li> <li>✚ Atender las necesidades específicas de aprendizajes de los estudiantes mediante sesiones diferenciadas y el empleo de estrategias que respondan a sus particularidades y contexto para el logro de aprendizajes esperados y el desarrollo de competencias previstas.</li> <li>✚ Desarrollar estrategias para promover alianzas con instituciones y la comunidad a fin de mejorar la prestación del servicio educativo, priorizando el fortalecimiento de la gestión de los aprendizajes.</li> <li>✚ Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.</li> <li>✚ Mejorar la programación de las sesiones de aprendizaje a través del trabajo colegiado por áreas y ciclos para lograr un eficiente desempeño docente.</li> </ul>
<p><b>ACCESO DE LOS ESTUDIANTES AL SEP HASTA LA CULMINACIÓN DE SU TRAYECTORÍA EDUCATIVA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Promover la convivencia escolar basada en una gestión democrática a través de la creación y fortalecimiento de espacios de participación, involucramiento y compromiso de los actores de la comunidad educativa que contribuya al logro de objetivos institucionales.</li> <li>✚ Implementar estrategias para el fortalecimiento de los canales de comunicación y los niveles de participación de los padres y madres de familia en el proceso educativo para favorecer el logro de aprendizaje de los estudiantes.</li> <li>✚ Brindar acompañamiento tutorial efectivo a los estudiantes mediante la implementación de estrategias para el afianzamiento del desarrollo emocional y cognitivo que permitan optimizar el logro de aprendizaje y mejorar la convivencia escolar.</li> </ul>

## 2.-METAS REFERIDAS A LOS RESULTADOS DE LA INTITUCIÓN EDUCATIVA:

CGE	OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADORES	METAS
DESARROLLO INTEGRAL DE LAS Y LOS ESTUDIANTES	Formular el planeamiento institucional de manera participativa promoviendo una gestión orientada hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos, evaluando los procesos para la toma de decisiones oportunas.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E	<p>Planificar y ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la I.E.</p> <p>Contar con 100% de espacios salubres, seguros y accesibles.</p> <p>Lograr matricular al 100% de estudiantes, sin condicionamiento.</p> <p>Conseguir elaborar una calendarización contextualizada a la realidad de la I.E. teniendo en cuenta las horas mínimas de cada nivel.</p> <p>Conformar el 100% de comités de gestión escolar y comités intersectoriales.</p> <p>Contar con el 100% de documentos de gestión, cuya formulación contenga mecanismos de monitoreo y reconocidos con R.D.I.</p>
	Atender las necesidades específicas de aprendizajes de los estudiantes mediante sesiones diferenciadas y el empleo de estrategias que respondan a sus particularidades y contexto para el logro de aprendizajes esperados y el desarrollo de competencias previstas.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran el nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la I.E	<p>Contar con un informe por aula, sobre las características de aprendizaje de cada estudiante.</p> <p>100% de docente elaboran un plan de mejora, teniendo en cuenta los resultados de la evaluación diagnóstica.</p> <p>El 85%(+ 4%)de niños obtienen logros previstos en el área de matemáticas en las evaluaciones regionales</p> <p>El 68 %(+5%) obtienen logros previstos en el área de comunicación en las evaluaciones regionales.</p>
	Desarrollar estrategias para promover alianzas con	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que	Firmar convenios con 100% de instituciones públicas y privadas de la localidad.

	instituciones y la comunidad a fin de mejorar la prestación del servicio educativo, priorizando el fortalecimiento de la gestión de los aprendizajes.	obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E	Establecer una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.
	Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran el nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la I.E	100% de docentes participan en las SEMANAS DE GESTIÓN para fortalecer las prácticas pedagógicas.  100% de docentes participen en las reuniones de trabajo colegiado.  Implementar el plan de monitoreo con 03 visitas anuales por cada docente.  100% de docentes participen en los talleres vivenciales para la difusión del CNEB.
	Mejorar la programación de las sesiones de aprendizaje a través del trabajo colegiado por áreas y ciclos para lograr un eficiente desempeño docente.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E	100% de estudiantes reciben de manera oportuna los materiales y recursos educativos.  Todos los docentes cuentan con su portafolio de acuerdo a las características de los estudiantes.  100% de docentes elaboran sus sesiones de aprendizaje, teniendo en cuenta los procesos pedagógicos y didácticos de las áreas fundamentales.

<b>ACCESO DE LAS Y LOS ESTUDIANTES</b>	Promover la convivencia escolar basada en una gestión democrática a través de la	Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus	100% de docentes participan de los talleres relacionados a la convivencia escolar.  100% de actores de la comunidad educativa participan en la difusión de los las normas de convivencia.
--	--	--	---

	creación y fortalecimiento de espacios de participación, involucramiento y compromiso de los actores de la comunidad educativa que contribuya al logro de objetivos institucionales.	estudios (no incluye traslados) con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.	100% de los docentes participan en la tertulia “Explorando los protocolos de atención en situaciones de violencia.
	Implementar estrategias para el fortalecimiento de los canales de comunicación y los niveles de participación de los padres y madres de familia en el proceso educativo para favorecer el logro de aprendizaje de los estudiantes.	Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios (no incluye traslados) con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.	100% de docentes organizan los encuentros y jornadas con padres de familia. 100% de PP.FF participan en el rol de limpieza de la I.E 100% de representantes de los PP.FF participan en el reajuste y evaluación de los documentos de gestión.
	Brindar acompañamiento tutorial efectivo a los estudiantes mediante la implementación de estrategias para el afianzamiento del desarrollo emocional y cognitivo que permitan optimizar el logro de aprendizaje y mejorar la convivencia escolar.	Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios (no incluye traslados) con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.	100% docentes participan en la elaboración, ejecución y evaluación del plan institucional de TOE. 100% de docentes implementan, ejecutan y evalúan el plan de tutoría.

**VII .-MATRIZ DE PLANIFICACIÓN A MEDIANO PLAZO:**

OBJETIVOS		METAS	INDICADORES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE OBJETIVOS		
					AÑO 2024	AÑO 2025	AÑO 2026
1	<p>Formular el planeamiento institucional de manera participativa promoviendo una gestión orientada hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos, evaluando los procesos para la toma de decisiones oportunas.</p>	<p>Planificar y ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la I.E.</p> <p>Contar con 100% de espacios salubres, seguros y accesibles.</p> <p>Lograr matricular al 100% de estudiantes, sin condicionamiento.</p> <p>Conseguir elaborar una calendarización contextualizada a la realidad de la I.E. teniendo en cuenta las horas mínimas de cada nivel.</p>	<p>Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E</p>	<p>Ficha FAM Ficha de seguimiento. Panel fotográfico. Informe Final</p> <p>Plan de gestión de riesgos de desastres. Ficha Índice de seguridad en II.EE Informe del reporte. Ambientes con señaléticas. Lavadero de manos al ingreso de la I.E implementado.</p> <p>Afiches Fotos Nóminas de matrícula. Documentos emitidos Fichas única de matrícula actualizada. Certificado emitidos.</p> <p>Ficha informativa. Lista de asistencia Diapositivas.</p>	X		

		<p>Conformar el 100% de comités de gestión escolar y comités intersectoriales.</p> <p>Contar con el 100% de documentos de gestión, cuya formulación contenga mecanismos de monitoreo y reconocidos con R.D.I.</p> <p>Poner en marcha el proyecto de innovación "El semáforo de la puntualidad"</p>		<p>Calendarización contextualizado a la realidad de la I.E Plan anual para las semanas de gestión. Boleta informativa de la composición del año escolar. Informe de la reprogramación y recuperación.</p> <p>Acta de conformación Resoluciones Directorales Plan de trabajo de los comités de gestión escolar y sectorial.</p> <p>Documentos de gestión. Resoluciones. Actas.</p> <p>Actas de reunión Norma técnica. Diapositivas. Compromisos. Proyecto de innovación. Carteles del semáforo. Gigantografía de los horarios de los actores educativos. Papeleta de salida.</p>	X		
2	Atender las necesidades específicas de aprendizajes de los estudiantes mediante	Contar con un informe por aula, sobre las características de aprendizaje de cada estudiante.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran el nivel	Ficha diagnóstica del estudiante. Ficha de sistematización.	X		

	sesiones diferenciadas y el empleo de estrategias que respondan a sus particularidades y contexto para el logro de aprendizajes esperados y el desarrollo de competencias previstas.	100% de docente elaboran un plan de mejora, teniendo en cuenta los resultados de la evaluación diagnóstica.	satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la I.E	Banco de pruebas diagnóstica de acuerdo a la edad/grado/año Fotografías Matriz de sistematización de la evaluación diagnóstica. Banco de planes de mejora por edad/grado/año.	X		
3	Desarrollar estrategias para promover alianzas con instituciones y la comunidad a fin de mejorar la prestación del servicio educativo, priorizando el fortalecimiento de la gestión de los aprendizajes.	Firmar convenios con 100% de instituciones públicas y privadas de la localidad.  Establecer una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E	Oficios. Actividades implementadas en el PAT.  Oficios. Comunicados. Acta de conformación de red de protección	X  X		
4	Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.	100% de docentes participan en las SEMANAS DE GESTIÓN para fortalecer las prácticas pedagógicas.  100% de docentes participen en las reuniones de trabajo colegiado.  Implementar el plan de monitoreo con 03 visitas anuales por cada docente.  100% de docentes participen en los talleres vivenciales para la difusión del CNEB.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran el nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales	Plan Anual de las semanas de gestión. Informes  Plan Anual de trabajo colegiado diapositivas Compromisos.  Plan de monitoreo. Comunicados. Instrumentos de monitoreo.	X  X  X		

			en las que participe la I.E	Plan del taller Diapositivas. compromisos	X		
5	Mejorar la programación de las sesiones de aprendizaje a través del trabajo colegiado por áreas y ciclos para lograr un desempeño docente y eficiente.	<p>100% de estudiantes reciben de manera oportuna los materiales y recursos educativos.</p> <p>Todos los docentes cuentan con su portafolio de acuerdo a las características de los estudiantes.</p> <p>100% de docentes elaboran sus sesiones de aprendizaje, teniendo en cuenta los procesos pedagógicos y didácticos de las áreas fundamentales</p>	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia I.E	<p>Plan lector institucional. Fichas diagnósticas. Pecosa. Nóminas de matrícula. Acta de entrega.</p> <p>Banco de programación anual. Banco de experiencias de aprendizajes. Recopilación de registros de evaluación y asistencia.</p> <p>Banco de sesiones de aprendizaje y fichas de trabajo.</p>	X  X  X		
6	Promover la convivencia escolar basada en una gestión democrática a través de la creación y fortalecimiento de espacios de participación, involucramiento y compromiso de los actores de la comunidad educativa que contribuya al logro de objetivos institucionales.	<p>100% de docentes participan de los talleres relacionados a la convivencia escolar.</p> <p>100% de actores de la comunidad educativa participan en la difusión de los las normas de convivencia.</p> <p>100% de los docentes participan en la tertulia "Explorando los protocolos de atención en situaciones de violencia</p>	Reducción del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de inicio en las evaluaciones que genera la propia institución educativa.	<p>Plan de trabajo Fotos Pantallazo de registro.</p> <p>Carteles Afiches.</p> <p>Libro de registro de incidencia. Directorio Directorio de los aliados estratégicos.</p>	X  X  X		



				Plan de trabajo con familias. Diapositivas. Banco de sesiones de tutoría para el desarrollo de la educación sexual.			
--	--	--	--	---	--	--	--

### VIII.- MATRIZ DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PEI:

OBJETIVOS	METAS	ESTADO DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES			RESPONSABILIDADES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	ACCIONES A IMPLEMENTAR A PARTIR DE LA EVALUACIÓN
		25%	50%	100%			
1 Formular el planeamiento institucional de manera participativa promoviendo una gestión orientada hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos, evaluando los procesos para la toma de decisiones oportunas.	Planificar y ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la I.E.  Contar con 100% de espacios salubres, seguros y accesibles.				Directivos Docentes	Ficha FAM Ficha de seguimiento. Panel fotográfico. Informe Final  Plan de gestión de riesgos de desastres.  Ficha Índice de seguridad en II.EE Informe del reporte. Ambientes con señaléticas.  Lavadero de manos al ingreso de la I.E implementado.  Afiches Fotos	

Lograr matricular al 100% de estudiantes, sin condicionamiento.

Conseguir elaborar una calendarización contextualizada a la realidad de la I.E. teniendo en cuenta las horas mínimas de cada nivel.

Conformar el 100% de comités de gestión escolar .

Nóminas de matrícula.  
Documentos emitidos  
Fichas única de matrícula actualizada.  
Certificado emitidos.

Ficha informativa.  
Lista de asistencia  
Diapositivas.

Calendarización contextualizado a la realidad de la I.E  
Plan anual para las semanas de gestión.  
Boleta informativa de la composición del año escolar.  
Informe de la reprogramación y recuperación.

Acta de conformación  
Resoluciones Directorales

Plan de trabajo de los comités de gestión escolar y sectorial.

Documentos de gestión.  
Resoluciones.

		<p>Contar con el 100% de documentos de gestión, cuya formulación contenga mecanismos de monitoreo y reconocidos con R.D.I.</p> <p>Poner en marcha el proyecto de innovación "El semáforo de la puntualidad"</p>				<p>Actas. Actas de reunión Norma técnica. Diapositivas. Compromisos.</p> <p>Proyecto de innovación. Carteles del semáforo. Gigantografía de los horarios de los actores educativos. Papeleta de salida.</p>
2	<p>Atender las necesidades específicas de aprendizajes de los estudiantes mediante sesiones diferenciadas y el empleo de estrategias que respondan a sus particularidades y contexto para el logro de aprendizajes esperados y el desarrollo de competencias previstas.</p>	<p>Contar con un informe por aula, sobre las características de aprendizaje de cada estudiante.</p> <p>100% de docente elaboran un plan de mejora, teniendo en cuenta los resultados de la evaluación diagnóstica.</p>			<p>Directivos Docentes</p>	<p>Ficha diagnóstica del estudiante. Ficha de sistematización.</p> <p>Banco de pruebas diagnóstica de acuerdo a la edad/grado/año Fotografías Matriz de sistematización de la evaluación diagnóstica. Banco de planes de mejora por edad/grado/año.</p>

3	<p>Desarrollar estrategias para promover alianzas con instituciones y la comunidad a fin de mejorar la prestación del servicio educativo, priorizando el fortalecimiento de la gestión de los aprendizajes.</p>	<p>Firmar convenios con 100% de instituciones públicas y privadas de la localidad.</p> <p>Establecer una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.</p>				<p>Directivos</p> <p>Docentes</p>	<p>Oficios. Actividades implementadas en el PAT.</p> <p>Oficios. Comunicados. Acta de conformación de red de protección</p>	
4	<p>Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.</p>	<p>100% de docentes participan en las SEMANAS DE GESTIÓN para fortalecer las prácticas pedagógicas.</p> <p>100% de docentes participen en las reuniones de trabajo colegiado.</p> <p>Implementar el plan de monitoreo con 03 visitas anuales por cada docente.</p> <p>100% de docentes participen en los talleres vivenciales para la difusión del CNEB.</p>				<p>Directivos</p> <p>Docentes</p>	<p>Plan Anual de las semanas de gestión. Informes</p> <p>Plan Anual de trabajo colegiado diapositivas Compromisos.</p> <p>Plan de monitoreo. Comunicados. Instrumentos de monitoreo.</p> <p>Plan del taller Diapositivas. compromisos</p>	
5	<p>Mejorar la programación de las sesiones de</p>	<p>100% de estudiantes reciben de manera</p>				<p>Directivos</p> <p>Docentes</p>	<p>Plan lector institucional. Fichas diagnósticas. Pecosa.</p>	

	<p>aprendizaje a través del trabajo colegiado por áreas, niveles y/o ciclos para lograr un desempeño docente y eficiente.</p>	<p>oportuna los materiales y recursos educativos.</p> <p>Todos los docentes cuentan con su portafolio de acuerdo a las características de los estudiantes.</p> <p>100% de docentes elaboran sus sesiones de aprendizaje, teniendo en cuenta los procesos pedagógicos y didácticos de las áreas fundamentales</p>					<p>Nóminas de matrícula. Acta de entrega.</p> <p>Banco de programación anual. Banco de experiencias de aprendizajes. Recopilación de registros de evaluación y asistencia.</p> <p>Banco de sesiones de aprendizaje y fichas de trabajo.</p>	
6	<p>Promover la convivencia escolar basada en una gestión democrática a través de la creación y fortalecimiento de espacios de participación, involucramiento y compromiso de los actores de la comunidad educativa</p>	<p>100% de docentes participan de los talleres relacionados a la convivencia escolar.</p> <p>100% de actores de la comunidad educativa participan en la difusión de los las normas de convivencia.</p>				<p>Directivos Docentes</p>	<p>Plan de trabajo Fotos Pantallazo de registro.</p> <p>Carteles Afiches.</p>	

	que contribuya al logro de objetivos institucionales.	100% de los docentes participan en la tertulia "Explorando los protocolos de atención en situaciones de violencia					Libro de registro de incidencia. Directorio Directorio de los aliados estratégicos.	
7	Implementar estrategias para el fortalecimiento de los canales de comunicación y los niveles de participación de los padres y madres de familia en el proceso educativo para favorecer el logro de aprendizaje de los estudiantes.	100% de docentes organizan los encuentros y jornadas con padres de familia.  100% de PP.FF participan en el rol de limpieza de la I.E  100% de representantes de los PP.FF participan en el reajuste y evaluación de los documentos de gestión.				Directivos Docentes PP.FF	Guías de los encuentros familiares. Fotos Guías de las jornadas familiares. Fotos  Rol. Fotos  Actas de reunión. Documentos de gestión reajustados. compromisos	
8	Brindar acompañamiento tutorial efectivo a los estudiantes mediante la implementación de estrategias para el afianzamiento del desarrollo emocional y cognitivo que permitan	100% docentes participan en la elaboración, ejecución y evaluación del plan institucional de TOE.				Directivos Docentes	Plan anual TOE de la institución educativa Afiches. Carteles. Pancartas. Diapositivas. Afiches. Infografías. Videos. Oficios. Actas de reunión.	

<p>optimizar el logro de aprendizaje y mejorar la convivencia escolar.</p>	<p>100% de docentes implementan, ejecutan y evalúan el plan de tutoría</p>					<p>Afiches. Norma técnica. Diapositivas. Ideas fuerza.</p> <p>Banco de planes de tutoría de aula. Elaboración de ficha de apoyo emocional individual. Plan de trabajo de municipio escolar. Plan de trabajo con familias. Diapositivas. Banco de sesiones de tutoría para el desarrollo de la educación sexual.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

### **A. Acciones de Monitoreo**

El monitoreo es el proceso sistemático de recolectar, analizar y utilizar información para hacer seguimiento al cumplimiento de los objetivos definidos en el PEI y guiar las decisiones de gestión. El monitoreo se realiza durante todo el período de implementación del Proyecto Educativo Institucional - PEI.

En este sentido, las acciones de monitoreo del Proyecto Educativo Institucional consideran dos aspectos:

#### **a. Asegurar el debido cumplimiento de las actividades programadas**

- Verificar que a las actividades que esta programadas en el PEI se le hayan asignado tiempos adecuados para su ejecución.

- Identificar la incorporación de actividades programadas a los documentos de gestión que correspondan, tales como: Plan Anual de Trabajo, Programación Curricular, Reglamento Interno u otro documento.

**b. Registrar información sobre su ejecución para la toma de decisiones**

- Establecer cómo, cuándo y dónde se vienen desarrollando las actividades programadas.
- Tener en cuenta el cronograma proyectado para cada actividad, la utilización de instrumentos y la consolidación de la información para la evaluación correspondiente.

**B. Indicadores de Evaluación:**

La evaluación es la apreciación sistemática de los procesos que se desarrollan en la institución educativa, orientada a los logros esperados y alcanzados considerando el contexto y la causalidad. La evaluación está dirigida a determinar la eficacia y eficiencia de los procesos para determinar la consecución de los objetivos propuestos en el Proyecto Educativo Institucional y para la toma de decisiones. Se sugiere realizar la evaluación en dos momentos:

**a. Evaluación en las SEMANAS DE GESTIÓN:**

Esta primera evaluación está en función de la información obtenida de las acciones de monitoreo que respondan a este periodo, de tal manera que permita verificar el nivel de cumplimiento de las actividades programadas para tomar decisiones y su reorientación de ser necesario. Para ello, se evaluarán los siguientes aspectos:

- Desarrollo y/o implementación de las actividades relacionadas al nivel de eficiencia en la gestión del aprendizaje.
- Cumplimiento de actividades relacionadas al nivel de eficacia del funcionamiento de la institución educativa.

Para esto, la dirección de la IE debe estar debidamente informado sobre los resultados del monitoreo del cumplimiento de las actividades del

PEI.

**b. Evaluación anual**

Se recomienda realizar una evaluación anual para la supervisión del logro de objetivos establecidos en el PEI, con la finalidad -de ser el caso- de replantear las actividades programadas y planificar la gestión del próximo año escolar. Esta evaluación puede hacerse durante las actividades de planificación de fin de año, junto con los responsables de cada actividad y comisiones de trabajo de la IE. Al finalizar el horizonte de tiempo proyectado para el PEI (3 años), la institución educativa contará con las conclusiones de las evaluaciones anuales a fin de elaborar una nueva planificación de la gestión escolar.

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'I.E. N.º 174 PONGOBAMBA - CANTÓN...' around the top edge, 'DIRECCION' in the center, and '1997' at the bottom. To the right of the stamp, the name 'Magt. Carmen Villar Velarde' and the title 'DIRECTORA' are printed.

Prof.

Director@